

| 高雄市中等以上學校清寒優秀學生獎學金申請書 | | | | | | | | | | | | | | 申請日期 | | 年 | 月 |
|---|--------|--|-------------------------|--------|--|--------|--------|-----|---|--|--|--|--|------|--|---|---|
| 申請人 | 姓 名 | | 性別 | 出生年月日 | | 身分證字號 | | | | | | | | | | | |
| | | | | 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |
| | 聯絡電話 | | (住宅) | | | | (手機) | | | | | | | | | | |
| | 遷入本市年月 | | 戶 籍 地 址 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 年 月 | | 高雄市 區 里 鄰 路(街) 巷 弄 號 樓之 | | | | | | | | | | | | | | |
| 就讀學校 | | 校 名 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 科系/年級 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭狀況 | 親屬稱謂 | 姓 名 | | 職 別 | 存 歿 | 家庭狀況概述 | (請勿空白) | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 切 結 | | 學生本人本學期未曾領受其他政府機關或公營企業獎助學金 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請人 | | (簽名或蓋章) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 證明文件 | | <input type="checkbox"/> 戶口名簿影本 <input type="checkbox"/> 當年度低收入或中低收入戶證明 <input type="checkbox"/> 前一學期成績單 <input type="checkbox"/> 獎懲紀錄 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 以上各欄由申請人(學生)本人填寫，並提出相關證明文件。 以下由學校承辦人填寫並核章。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 組 別 | | 大專組 | | | 高中職(含專一至專三) | | | | 本市國中 | | | | | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 大學院校 <input type="checkbox"/> 專 四 <input type="checkbox"/> 專 五 <input type="checkbox"/> 二 專 | | | <input type="checkbox"/> 高雄市正取 <input type="checkbox"/> 高雄市備取第____順位 | | | | <input type="checkbox"/> 外縣市 <input type="checkbox"/> 高雄市備取第____順位 | | | | | | | | |
| 學業成績(學習領域) | | _____分 | | | 由學校認定學期內功過相抵，未受警告以上懲處者 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | | | | | | | | | | | | |
| 學校初審意見 | | 審查結果：(學業成績學期平均80分以上，且功過相抵後未受警告以上處分) <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 審查人： (核章處) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 承 辦 人 | | | | 承辦單位主管 | | | | 校 長 | | | | | | | | | |
| 說 明 | | 1. 上表各欄申請資料填寫不完備者，概不受理。 2. 學業成績、獎懲紀錄由承辦人填寫並核章。 3. 獎學金之發給名額，以學期總平均分數高者為優先錄取；分數相同者，以先設籍高雄市者為優先。 4. 遷入本市年月，請申請人檢送戶口名簿影本或戶籍謄本(載有遷入年月者)為證。 5. 學校初審意見由肄業學校填寫，並請逐一核章與彙整相關資料後， 依序掃描成PDF電子檔 ，再寄送至本局委託承辦學校的電子郵件信箱中(canhelpstudent@gmail.com)； 紙本自行留存，無須寄送承辦學校。 6. 申請對象以日校普通班學生為主，不含進修部(進修學分班)與特殊學校學生。 | | | | | | | | | | | | | | | |